

"PRESENTACIONES EFICACES EN PÚBLICO"

PRESENTACIÓN

La **comunicación** es hoy en día, un **elemento esencial** para lograr el **éxito** en las organizaciones. A menudo, una buena idea se pierde, no porque no sea válida, sino porque no se le hace llegar de forma adecuada al interlocutor.

Este proceso se hace difícil, y más aún cuando en lugar de un interlocutor, hablamos de un grupo de interlocutores. **Hablar en público supone para muchas personas una barrera difícil de superar.**

Nadie nace sabiendo cuales son las **técnicas** que nos ayudan a **presentar en público de forma eficaz**, para conseguirlo es necesario conocerlas y sobre todo ponerlas en práctica y entrenarnos en ellas.

Esta jornada pretende mostrar a los participantes estas técnicas, así como realizar unas primeras sesiones de entrenamiento

OBJETIVOS

- ✓ Conocer la importancia de la **preparación de un discurso o presentación en público**
- ✓ Conocer las **técnicas y habilidades** necesarias para presentar en público de forma eficaz
- ✓ Aprender a manejar **recursos personales, voz y comunicación no verbal**
- ✓ Aprender a manejar recursos de ayuda, tales como los **medios audiovisuales** y otros elementos
- ✓ Aprender a **controlar preguntas, intervenciones incómodas, derivaciones del tema**, etc, así como **ajustar los tiempos** en las presentaciones

PROGRAMA (16 horas)

En la parte **teórica (20 %)** del curso se tratarán los siguientes temas:

1. - Presentación básica de una presentación
2. - Elaboración del contenido y estructura de la presentación
3. - Manejo del espacio
4. - Comunicación eficaz verbal y no verbal
5. - Preguntas y control del tiempo

La parte **práctica (80%)** consistirá en presentaciones breves de los participantes, que se grabarán en vídeo para su posterior análisis y feedback personalizado

HORARIO, FECHAS y LUGAR DE CELEBRACIÓN

NOVIEMBRE-2009						
L	M	Me	X	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Horario de mañana: **9:30 - 14:30 horas**

Horario de tarde: **16:00 - 19:00 horas**

Aula de Formación del Edificio EMPRENDIA
Campus Sur Universitario, Santiago de Compostela

DESTINATARIOS

Emprendedores, gente de empresa, miembros de la comunidad universitaria y público en general interesado en esta materia.

METODOLOGÍA

La metodología a seguir durante la realización del taller, será eminentemente práctica y participativa, compatibilizándose el aprendizaje teórico (20 %) con la realización de práctica (80%).

PERFIL DEL DOCENTE

CARLOS HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ

Consultor de Formación, Comunicación y Desarrollo

- Master en RRHH. Centro de Estudios Garrigues
- Licenciado en Sociología. Universidad Pontificia de Salamanca
- Licenciado en Periodismo. Universidad Carlos III de Madrid
- Diplomado en Trabajo Social. Universidad Pontificia de Comillas

Experiencia profesional previa como formador en habilidades sociales y directivas para entidades como **Mary Ward College**, **Hay Group** o la **farmacéutica Pfizer**.

Coautor del libro ***Gafas Brújulas y Herramientas***, guía práctica para desarrollar tus habilidades sociales en la empresa.

Actualmente Carlos Hernández Fernández imparte cursos y conferencias sobre RRHH y habilidades sociales en todo tipo de empresas, instituciones y universidades de reconocido prestigio, de España y Latinoamérica.

PRECIO (*Precio real del seminario por alumno: 350 €*)

225 € miembros de la comunidad universitaria

275 € público en general

Las empresas vinculadas a **UNINOVA**, **UNIRISCO** y **EMPRESA CONCEPTO** podrán beneficiarse de la realización de este curso de forma **gratuita**.*

MATRÍCULA

PLAZO DE INSCRIPCIÓN: del 14 de octubre al 3 de noviembre de 2009

Para formalizar la matrícula se deberá seguir la siguiente secuencia de pasos:

1.- Complimentar la "ficha de inscripción" y remitirla a la siguiente dirección de correo electrónico: enu@usc.es

2.- Cuando se confirme la inscripción (será vía mail o vía telefónica), **no antes**, ingresar en el plazo de dos días siguientes, la cantidad a pagar en el número de cuenta abajo indicado.

3.- Inmediatamente formalizado el ingreso se deberá **enviar** por fax al número 981 54 70 77, una **copia del justificante de la transferencia bancaria** realizada dirigida a la ESCUELA DE NEGOCIOS UNIEMPRENDE. También se admite el envío de la citada copia escaneada a la siguiente dirección de correo electrónico enu@usc.es, o la entrega en mano a la dirección abajo indicada (Contacto Iria Fontela Fernández).

4.- Recibidos la ficha de inscripción y el justificante, se confirmará mediante correo electrónico o vía telefónica su matriculación en el seminario.

* Las empresas vinculadas a UNINOVA, UNIRISCO y EMPRESA CONCEPTO únicamente deberán tener en cuenta a la hora de realizar la matrícula de la acción formativa el punto nº 1 del siguiente apartado.



INFORMACIÓN

Nº DE CUENTA	CONCEPTO
2091 0387 40 3110000209 Caixa Galicia Pavillón Estudiantil. Campus Sur. Santiago de Compostela	CURSO UNIEMPRENDE "Presentaciones eficaces en público"



900 100 981 / 981 56 31 00, ext. 15577

@ enu@usc.es

Edificio Emprendia, Campus Sur, 15782, Santiago de Compostela