

## **SEMINARIO** **"XESTIÓN DE EQUIPOS:** **LIDERAZGO, MOTIVACIÓN E TRABALLO GRUPAL"**

### **Obxectivo xeral**

---

Transmitir a mellor maneira de conseguir equipos de traballo que rindan ao máximo, aproveitando o potencial de cada membro do grupo e



facendo que as metas persoais, grupais e empresariais se cumpran. Tamén proporcionaremos técnicas baseadas no comportamento dun líder dependendo da situación.

### **Obxectivos específicos**

---

- Coñecer os fundamentos e a importancia do liderazgo a nivel organizacional.
- Coñecer as diferentes etapas de cambio nas organizacións e os seus principais tipos e modelos.

- Obter unha visión global sobre a importancia do "conflito" dentro da organización empresarial.
- Coñecer as diversas funcións que pode exercer unha reunión e os elementos a ter en conta para cumprir con éxito os obxectivos da mesma.
- Resaltar a incidencia que ten a organización do traballo e o desempeño de determinadas tarefas na produtividade e o rendemento dos traballadores.
- Posuír a formación necesaria para saber como realizar unha planificación corretamente, seguindo os pasos axeitados e vislumbrar as diversas opcións que existen con respecto á organización e os equipos de traballo.
- Manexar os diversos tipos de comunicación que existen.
- Aprender a fomentar o traballo en equipo utilizando os mecanismos máis axeitados.



- Aprender a ver aos demais empregando técnicas de asertividade.
- Optimizar os recursos dos grupos empregando as estratexias axeitadas.
- Personalizar os obxectivos de cada empregado e facelos comúns e produtivos para a organización.
- Procurar a mellora continua analizando procesos e outros factores e modificándoos.

## **Programa (30 horas)**

---

### **1. COMO DIRIXIR**

- Dirixir e liderar
- Rasgo persoal.
- Rasgo motivacional.

### **2. TEORÍAS DO LIDERAZGO**

- Teorías do liderazgo.
- A malla xerencial e o ciclo da vida.
- O rol do líder.

### **3. A MOTIVACIÓN**

- A motivación no entorno laboral.
- Teorías sobre a motivación laboral.
- O líder motivador.

### **4. ESTILOS DE DIRECCIÓN**

- Liderazgo situacional

- Liderazgo transaccional
- Liderazgo transformacional

## **5. A COMUNICACIÓN**

- A comunicación.
- Técnicas para unha boa comunicación interpersonal.
- Niveles de comunicación.

## **6. TRABAJO EN EQUIPO**

- Grupo vs equipo
- Ventaxas e inconvenientes
- Rendemento

## **7. TRABAJO EN EQUIPO II**

- Roles no equipo
- Coordinación
- Efectividade e eficacia

## **8. MELLORA DO LIDERAZGO**

- Evaluación 360
- Feedback líder-equipo
- Diagnóstico de áreas de mellora

## **9. CONFLICTOS E NEGOCIACIÓN**

- Xestión de conflitos
- Liderazgo na negociación
- Procesos de negociación

## Horario, data e lugar de celebración:

---

MAIO-2010						
L	M	Me	X	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

XUÑO-2010						
L	M	Me	X	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

### HORARIO

De 16:30 a 19:30 horas

**Aula de Formación**  
Edificio EMPRENDIA,  
Campus Sur Universitario  
15782, Santiago de Compostela

## Prezo:

---

75 €: para todos os públicos. (As persoas que así o desexen, poderán convalidar dito curso por un crédito de libre configuración)

## Matrícula:

---

### PRAZO DE INSCRIPCIÓN:

Do 05 de abril ao 26 de abril de 2010

Para formalizar a matrícula deberase seguir a seguinte secuencia de pasos:

1.- Cumprimentar a "ficha de inscrición" e remitila á seguinte dirección de correo electrónico: [enu@usc.es](mailto:enu@usc.es)

2.- Cando se confirme a inscrición (será vía mail ou vía telefónica), **non antes**, ingresar no prazo de dous días seguintes, a cantidade a pagar no número de conta abaixo indicado.

3.- Inmediatamente formalizado o ingreso deberase **enviar** por fax ao número 881 97 01 32, unha **copia do xustificante da transferencia bancaria** realizada, dirixida a ESCOLA DE NEGOCIOS UNIEMPRENDE. Tamén se admite o envío da citada copia escaneada ao seguinte correo electrónico [enu@usc.es](mailto:enu@usc.es), ou a entrega en man na dirección abaixo indicada (Contacto Ana Torreiro Taboada).

4.- Recibidos a ficha de inscrición e o xustificante, confirmarase mediante correo electrónico ou vía telefónica a súa matriculación na xornada formativa.

## Información:

---

Nº DE CONTA	CONCEPTO
2091 0387 40 3110000209  Caixa Galicia Pavillón Estudiantil. Campus Sur. Santiago de Compostela	XESTIÓN DE EQUIPOS

 981 56 31 00, ext. 15563

@ [enu@usc.es](mailto:enu@usc.es)

Edificio Emprendia, Campus Sur, 15782, Santiago de Compostela

